



COMUNE DI CHIAVARI

~ Città Metropolitana di Genova ~

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DEL PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ESPERTO AMMINISTRATIVO - SPECIALIZZATO IN MATERIE GIURIDICHE" - CAT. "D" IN OTTEMPERANZA AL "PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI" APPROVATO CON ORDINANZA DEL MINISTERO DELLA SALUTE DEL 25 MAGGIO 2022.

Il rappresentante legale

Visto l'art. 10, comma 9 del D.L. 1° aprile 2021, n. 44, convertito con Legge 76 del 28 maggio 2021, il quale dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato Tecnico-Scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni;

Visto il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" approvato con l'Ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022;

Considerato che il Comune di Chiavari ha adottato un Piano operativo specifico per lo svolgimento della prova orale della procedura concorsuale per la copertura di n. 1 posto di "Esperto amministrativo - Specializzato in materie giuridiche" - Cat. "D";

Dichiara

ai sensi degli artt. 46 e 47 del 445/2000 e sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 DPR 445/2000, la piena ed incondizionata conformità del Piano operativo specifico della procedura concorsuale per la copertura di n. 1 posto di "Esperto amministrativo - Specializzato in materie giuridiche" - Cat. "D", alle prescrizioni del "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" di cui all'Ordinanza del Ministero della Salute 25 maggio 2022.

Il predetto "Piano Operativo Specifico" sarà pubblicato sul sito internet istituzionale in Homepage e nella sezione "Bandi di concorso".

Cordiali saluti

Chiavari, 15 giugno 2022



IL VICE SINDACO
facente funzioni del SINDACO
Dott.ssa Silvia Stanig

COMUNE DI CHIAVARI
AOO Comune di Chiavari
Protocollo N.0028275/2022 del 15/06/2022



COMUNE DI CHIAVARI

Città Metropolitana di Genova

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ESPERTO AMMINISTRATIVO – SPECIALIZZATO IN MATERIE GIURIDICHE" - CAT. "D" - IN OTTEMPERANZA AL "PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI" APPROVATO CON ORDINANZA DEL MINISTERO DELLA SALUTE DEL 25 MAGGIO 2022.

PREMESSA

Nell'ambito delle ultime misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il D. L. 1° aprile 2021, n. 44, convertito con Legge 76 del 28 maggio 2021, all'art. 10, comma 9, ha disposto che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

Per effetto di tale disposizione, in data 15/04/2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica aveva emanato con prot. n. 25239 del 15/04/2021 il "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" che è stato sostituito con il nuovo "Protocollo" approvato con Ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022.

Detto Protocollo prescrive che sia adottato un Piano Operativo Specifico per ciascuna procedura concorsuale, nel quale siano evidenziati tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione dei concorsi in presenza e sia contenuta la descrizione dettagliata delle varie fasi della procedura concorsuale, tenendo conto di quanto evidenziato nel Protocollo stesso e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Come si legge nel Protocollo citato: "L'obiettivo del presente protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e la gestione delle prove dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni" che non necessariamente coincide con la fine dello stato di emergenza, ma reca semplicemente misure di cautela e di precauzione generali finalizzate al contenimento della diffusione del Covid-19.

Per quanto sopra, il Comune di Chiavari adotta il presente "Piano Operativo Specifico" al fine di garantire lo svolgimento della prova orale della procedura concorsuale per la copertura di n. 1 posto di "Esperto amministrativo – Specializzato in materie giuridiche" – Cat. "D", con l'obiettivo di fornire in tale contesto indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione nonché del personale di vigilanza.

Le disposizioni di seguito fornite rispettano le misure generali in materia di contenimento e gestione della diffusione del Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel "Protocollo di svolgimento dei concorsi" approvato con Ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022. Resta fermo, inoltre, il rispetto delle disposizioni per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 adottate dal Comune attraverso gli appositi Protocolli per tutela e la sicurezza dei lavoratori negli ambienti di lavoro.

In caso di emergenza, verranno attuate le procedure previste nel piano di emergenza ed evacuazione comunale ricompresso nel "Documento di Valutazione dei Rischi dell'Ente".



IL VICE SINDACO F.F. DEL SINDACO
Dott.ssa Silvia Starig



COMUNE DI CHIAVARI

Città Metropolitana di Genova

INDICAZIONI OPERATIVE

In considerazione di quanto prescritto dal "Protocollo di svolgimento dei concorsi" approvato con Ordinanza del Ministero della Salute del 25 maggio 2022., con il presente Piano si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della prova concorsuale in oggetto, per ogni fase della stessa.

FASE 1 - INDIVIDUAZIONE, PREPARAZIONE E ALLESTIMENTO DELLA SEDE D'ESAME

Tutti i candidati hanno ricevuto informazioni in merito alla prova orale, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere tenuti, tramite pubblicazione sull'Homepage del sito istituzionale, nonché alla sezione "Bandi di Concorso" del Comune di Chiavari.

La prova orale si svolgerà presso la Sala Consiliare ubicata nel Palazzo Comunale sito in Piazza Nostra Signora dell'Orto 1, Comune di Chiavari (GE), in un'unica sessione prevista per il giorno **20 giugno 2022 a partire dalle ore 9:30**, alla quale parteciperanno coloro che hanno superato la prova scritta del 6 giugno 2022 (**massimo n° 9 candidati**).

L'aula concorsuale:

- sarà dotata di postazioni posizionate a una distanza di almeno 1 metro l'una dall'altra.
- possiederà una pavimentazione e delle strutture verticali facilmente sanificabili;
- permetterà un elevato livello di aerazione naturale;
- garantirà volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato;
- avrà servizi igienici facilmente accessibili dalle aule, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale (ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti – ingresso nell'aula concorsuale organizzazione della seduta – uscita dei candidati dall'aula e dall'area concorsuale) saranno organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

I percorsi di entrata e uscita saranno separati e correttamente identificati e sono graficamente rappresentati negli allegati 1 e 2 del presente Piano Operativo Specifico.

Nell'area concorsuale e nell'aula concorso (sala consiliare) saranno collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale e dell'aula concorsuale, comprensive dei flussi di transito e delle indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula concorsuale.

In tutta l'area concorsuale, particolarmente nelle aree antistanti l'aula concorsuale e i servizi igienici, saranno resi disponibili, in numero adeguato, dispenser con soluzione idroalcolica per le mani.

L'amministrazione renderà disponibili mediante apposita cartellonistica nell'area concorsuale, in prossimità dei dispenser e nei servizi igienici, le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula concorsuale sarà gestita in maniera ordinata scaglionando, e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente.



IL VICE SINDACO F.F. DEL SINDACO
Dot.ssa Silvia Stahig



COMUNE DI CHIAVARI

Città Metropolitana di Genova

FASE 2 - BONIFICA PRELIMINARE, PULIZIA SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE DELLE AREE CONCURSUALI

Nell'area concorsuale saranno assicurate:

- la bonifica preliminare dell'area nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
 - la pulizia giornaliera;
 - la sanificazione e disinfezione, al termine della sessione, dell'aula concorsuale e delle postazioni dei candidati, ivi compresa la postazione informatica del locale, gli ambienti, gli arredi e le maniglie;
 - la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici effettuati con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.
- I servizi igienici saranno costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.
- I servizi igienici saranno facilmente accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente.

FASE 3 - OPERAZIONI PROPEDEUTICHE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 3) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'Amministrazione organizzatrice;

L'obbligo di cui al numero 2 dovrà essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale, con conseguente verbalizzazione dell'esclusione dalla procedura.

FASE 4 - ACCOGLIENZA DEI CANDIDATI

All'entrata del palazzo comunale, al Piano Terra dell'edificio, verrà allestito uno spazio dedicato alla:

- igienizzazione delle mani con dispenser lavamani igienizzante;
- consegna della mascherina FFP2 messa a disposizione dall'Amministrazione e relative indicazioni su corretto utilizzo delle stesse (NON E' CONSENTITO L'USO DI MASCHERINE CHIRURGICHE/FACCIALI FILTRANTI IN POSSESSO DEL CANDIDATO);
- identificazione dei candidati mediante un documento di riconoscimento valido;
- raccolta delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- informazioni necessarie e utili allo svolgimento in sicurezza della prova concorsuale.

Una volta terminata la procedura sopraindicata, i candidati riceveranno le indicazioni circa il percorso da seguire, ben identificato con apposita segnaletica, per raggiungere l'aula concorsuale.



IL VICE SINDACO FF. DEL SINDACO

Dott.ssa Silvia Stanig



COMUNE DI CHIAVARI

Città Metropolitana di Genova

FASE 5 - SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

Raggiunta l'aula concorsuale, presso la Sala Consiliare, sita al primo piano dell'edificio, ai candidati verrà assegnata una postazione, posizionata a una distanza di almeno 1 metro dalla postazione successiva, che dovrà essere mantenuta per tutta la durata della prova orale.

Per l'intera durata della prova i candidati dovranno obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2 consegnato in sede di identificazione.

Sarà vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante la prova gli addetti al controllo saranno sempre muniti di facciale filtrante FFP2, dovranno circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a 1 metro.

Al termine della propria prova, il candidato potrà allontanarsi dall'aula concorsuale attraverso il percorso segnalato per l'uscita seguendo la segnaletica; qualora volesse restare in aula per ascoltare gli altri colloqui, dovrà mantenere la postazione assegnata.

FASE 6 - MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI LAVORATORI E DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

I lavoratori addetti alle varie attività concorsuali si sottoporranno ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che verrà mantenuto durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Le medesime cautele saranno applicate anche dai membri della Commissione esaminatrice.

L'Amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della Commissione esaminatrice saranno formati adeguatamente sull'attuazione del presente Piano.



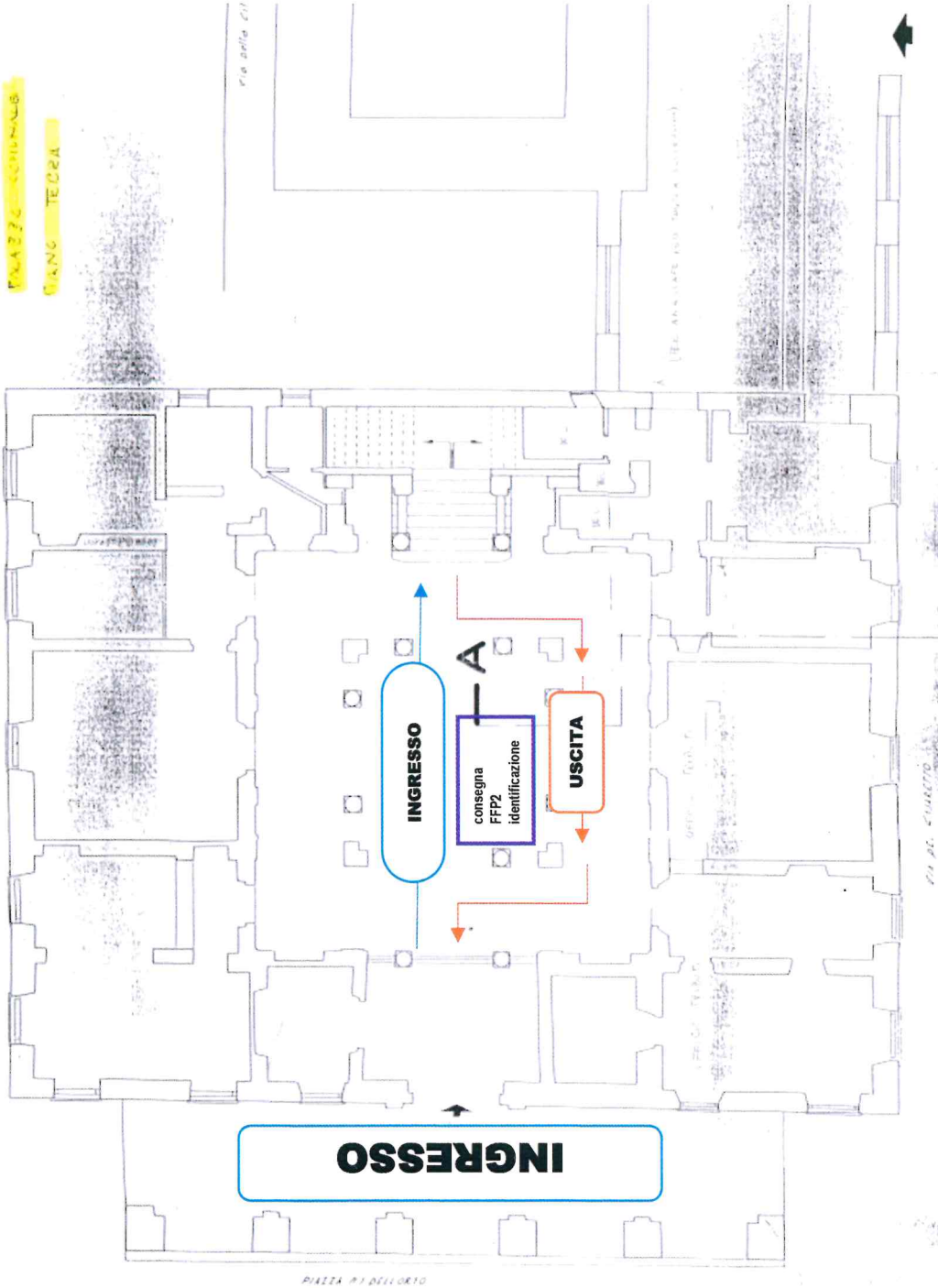
IL VICE SINDACO F.F. DEL SINDACO

Dott.ssa Silvia Stanig



COMUNE DI CHIAVARI

Città Metropolitana di Genova



ALL. 1 – PLANIMETRIA PIANO
TERRA CON INDICAZIONE
DELL'AREA DI CONSEGNA
MASCHERINE E
IDENTIFICAZIONE CANDIDATI
NONCHE' PERCORSO DI
ACCESSO ALL'AREA
CONCORSUALE E PERCORSO
DI USCITA DALL'EDIFICIO.



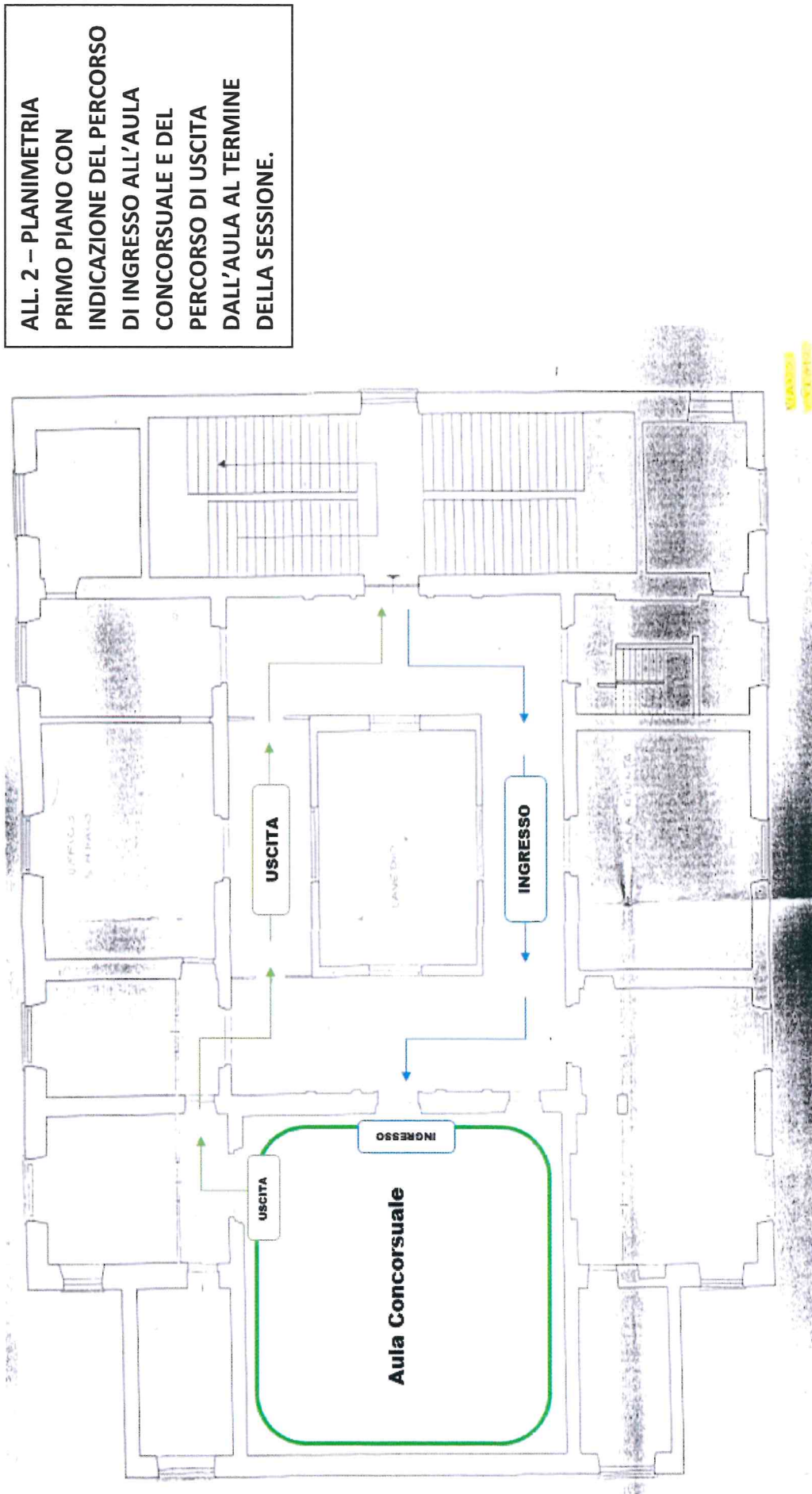
IL VICE SINDACO F.F. DEL SINDACO

Dott.ssa Silvia Stanghi



COMUNE DI CHIAVARI

Città Metropolitana di Genova



ALL. 2 – PLANIMETRIA
PRIMO PIANO CON
INDICAZIONE DEL PERCORSO
DI INGRESSO ALL’AULA
CONCORSUALE E DEL
PERCORSO DI USCITA
DALL’AULA AL TERMINE
DELLA SESSIONE.



IL VICE SINDACO F.F. DEL SINDACO
Dott.ssa Silvia Stanghi