

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Spelta Giulia**  
Indirizzo(i) 16035 Rapallo (GE)  
Telefono(i) +39 340 5861003  
E-mail [giulia.spelta@gmail.com](mailto:giulia.spelta@gmail.com); [spelta@comunesml.it](mailto:spelta@comunesml.it)  
Cittadinanza Italiana  
  
Data di nascita 13/05/1987  
  
Sesso Femminile



## Esperienza Professionale

Date	06/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo – cat D titolare di Posizione Organizzativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizio Organizzazione e Personale Comune di Santa Margherita Ligure (GE)
Date	05/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario amministrativo – Cat. D
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizio Organizzazione e personale Comune di Santa Margherita Ligure (GE)
Date	04/2020-05/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore amministrativo cat. C – contratto a tempo indeterminato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Servizio Organizzazione e personale Comune di Santa Margherita Ligure (GE)
Tipo di attività o settore	Attività specifiche legate alla gestione giuridica del personale, a titolo esemplificativo: interpretazione normativa legata al pubblico impiego; gestione procedure di reclutamento del personale; predisposizione di determinazioni dirigenziali, deliberazioni di giunta e consiglio comunale; gestione delle pratiche legate alla produttività del personale dipendente
Date	04/2019-03/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore amministrativo cat. C – ufficio affari giuridici del personale– contratto formazione lavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Santa Margherita Ligure (GE)
Principali attività e responsabilità	- analisi della disciplina contrattuale, retributiva e fiscale del personale del comparto; -Gestione delle procedure selettive di reclutamento (bandi di concorso/mobilità/reclutamento dal centro per l'impiego/ stage) -Gestione ed applicazione del Piano della Formazione del Comune di Santa Margherita Ligure; -Ambito trasparenza/pubblicazioni/accesso agli atti amministrativi; -Studio ed esame di pratiche afferenti la gestione giuridica del personale; -Atti amministrativi e procedure ordinarie su adempimenti e scadenze Uff. Personale -Utilizzo programmi informatici e caricamento dati su sistemi Halley -Ausilio nella stesura di piani e regolamenti di competenza dell'Ufficio Personale
Date	2016-2018
Lavoro o posizione ricoperti	Professore a contratto di Sistemi giuridici comparati

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Genova – Facoltà di Giurisprudenza – Sede di Imperia
Date	2016-2018
Lavoro o posizione ricoperti	Titolare di assegno di ricerca in diritto privato comparato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Genova- Facoltà di Giurisprudenza
<b>Istruzioni e formazione</b>	
Date	07/2017
Tipo della qualifica rilasciata	PhD in Diritto comparato
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Genova
Date	2014-2015
Tipo della qualifica rilasciata	diploma rilasciato dal Programme in European Private Law for Postgraduates (PEPP),
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Muenster (10-14 novembre 2014); Katowice (12-16 gennaio 2015); Cambridge (16-20 marzo 2015); Valencia (1-5 giugno 2015)
Date	10/2014
Tipo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione forense
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Corte di Appello di Genova
Date	2013
Tipo della qualifica rilasciata	Diplôme de Droit Comparé (Troisième Cycle)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Faculté International de Droit Comparé - l'Università di Strasburgo
Date	2012
Tipo della qualifica rilasciata	<i>Diplôme de Droit Comparé (Deuxième Cycle)</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Faculté International de Droit Comparé - l'Università di Strasburgo
Date	09/2006-10/2011
Tipo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale in Giurisprudenza con votazione 110 e lode e dignità di pubblicazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Genova – Facoltà di Giurisprudenza
	Tesi svolta in materia di Regime patrimoniale della famiglia in Italia ed in Francia
Date	2009-2010
Tipo della qualifica rilasciata	Erasmus
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Université Paris 1, Panthéon – Sorbonne
Date	2009
Tipo della qualifica rilasciata	Diplôme de Droit Comparé (Premier Cycle)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Faculté International de Droit Comparé - l'Università di Bucarest
Date	09/2001 - 06/2006
Tipo della qualifica rilasciata	Diploma Liceo Classico, con votazione 100/100
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Statale G. Da Vigo

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)

Altra(e) lingua(e)  
Autovalutazione  
Livello europeo(\*)

**Italiano**

**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interaz. orale		Produz. orale			
B2	autonomo	B2	autonomo	B2	autonomo	B2	autonomo	B2	autonomo

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze  
Informatiche

Utilizzo del pacchetto Office

Altre informazioni

Ottime competenze relazionali ed organizzative, riconosciute in ambito familiare, universitario e lavorativo.

Patente

Automobilistica (patente B)  
Motociclo (patente A, senza limitazioni)

Autorizzo il trattamento dei dati personali sopra indicati ai sensi della Legge 196/2003