



COMUNE DI CHIAVARI

Città Metropolitana di Genova

SETTORE POLITICHE PER LA PERSONA

Ufficio ASSISTENZA SOCIALE

Determinazione n. 172

OGGETTO: PROCEDIMENTO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PROGETTO 'MEGLIO A CASA' PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI VOLTI A SOSTENERE IL RIENTRO E LA PERMANENZA A DOMICILIO - A SEGUITO DI RICOVERO OSPEDALIERO - DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI E/O IN CONDIZIONI DI FRAGILITA' O PERSONE INFRASESSANTACINQUENNI ASSIMILABILI - DETERMINAZIONI

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 196 del 3 dicembre 2020 e' stato approvato lo schema del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) – periodo 2021 – 2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 12 dicembre 2020 e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) - periodo 2021 – 2023;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 63 del 22 dicembre 2020 e' stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria 2021- 2023 ed i suoi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 14/01/2021 e' stato approvato il Piano esecutivo di gestione finanziario 2021/2023.

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i., con particolare riferimento all’art. 107 “funzioni e responsabilità della dirigenza”;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei contratti pubblici”;
- il D.L. n. 32/2019, convertito con L. n. 55/2019 recante “Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l’accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici” (Decreto sblocca cantieri);
- il D.L. n. 76/2020, convertito, con modificazione in Legge n. 120/2020 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali” (Decreto Semplificazioni);

RICHIAMATE:

- la Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

- la legge regionale 24 maggio 2006, n. 12 (Promozione del sistema integrato di servizi sociali e sociosanitari) e ss.mm.ii. che all'art. 47 istituisce il Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza;
- la deliberazione della Giunta Regionale del 23/11/2010 n. 1381 "Approvazione del progetto – Approccio sociale per le persone fragili in condizioni di criticità – Decreto Interministeriale 4 ottobre 2010 articolo 3 comma 1" con la quale veniva approvato il progetto di cui all'oggetto e disposto l'invio al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- la Convenzione per la realizzazione del progetto "Approccio sociale per le persone fragili in condizioni di criticità", stipulata tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Regione Liguria il 16 novembre 2011;
- la legge regionale 29 luglio 2016, n. 17 e ss.mm.ii., recante "Istituzione dell'Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria (A.Li.Sa.) e indirizzi di riordino delle disposizioni in materia sanitaria e sociosanitaria", ed in particolare l'art. 3, comma 1, che attribuisce ad A.Li.Sa. funzioni di programmazione sanitaria e sociosanitaria, coordinamento, indirizzo e governance delle Aziende Sanitarie e degli altri Enti del Servizio Sanitario Regionale;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 551 del 17/06/2016 "Progetto Meglio a Casa: Impegno di euro 1.490.000,00";;
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 1290 del 30/12/2016 con la quale si e' provveduto ad estendere il Progetto "Meglio a Casa" a tutte le strutture ospedaliere presenti sul territorio ligure ed a garantire la relative costituzione del Nucleo di Assistenza Tutelare Temporanea (NATT) con compiti di valutazione finalizzata alla eleggibilita' dei pazienti al Progetto e predisporre quindi un piano di intervento sanitario redatto dagli operatori competenti dell'ospedale da rilasciare al NATT che ha il compito di raccordo con il MMG e il Distretto;
- deliberazione di Giunta Regionale n. 465 del 16/06/2017 con la quale vengono trasferite le competenze di programmazione e la gestione economico finanziaria delle misure e degli interventi per la Non Autosufficienza e il Dopo di Noi per persone con disabilita' grave prive del sostegno familiare all' Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria (A.Li.Sa.);
- la deliberazione di Consiglio Regionale del 05/12/2017 n. 21 "Piano Sociosanitario Regionale per il triennio 2017-2019" in prorogatio;
- il *Piano Sociale Integrato Regionale 2013-2015*, attualmente in prorogatio, approvato con delibera di Consiglio Regionale n. 18/2013 e tuttora in vigore;

RICHIAMATE:

- la determinazione dirigenziale n. 201/2019 ad oggetto: "Procedimento ad evidenza pubblica per la presentazione di manifestazione d'interesse Progetto "Meglio a Casa" per la realizzazione di interventi volti a sostenere il rientro e la permanenza a domicilio, a seguito di ricovero ospedaliero, di persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilita' o persone infrasestantacinquenni assimilabili-determinazioni";
- la determinazione dirigenziale n. 277/2019 ad oggetto: "Procedimento ad evidenza pubblica per la presentazione di manifestazione d'interesse Progetto "Meglio a Casa" per la realizzazione di interventi volti a sostenere il rientro e la permanenza a domicilio, a seguito di ricovero ospedaliero, di persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilita' o persone infrasestantacinquenni assimilabili-aggiudicazione, stipula contratto su Mepa e contestuale liquidazione (CIG. N. ZD72952C62" con la quale e' stato affidato il servizio oggetto della manifestazione di interesse al Raggruppamento Temporaneo di Impresa tra il Sentiero di Arianna Cooperativa Sociale Onlus e l'Opera Diocesana Madonna dei Bambini – Villaggio del Ragazzo";

VISTA la Deliberazione di A.Li.Sa n. 93 del 18/03/2020 “Progetto Meglio a Casa: trasferimento risorse a copertura annualita’ 2020 a favore dei Comuni capofila della Conferenza dei Sindaci”, con la quale Regione Liguria ha trasferito al Comune di Chiavari in qualita’ dei Capofila della Conferenza dei Sindaci dell’ASL n. 4 “Sistema Sanitaria Regione Liguria” la somma di euro 87.000,00 quale contributo destinato a sostenere il rientro e la permanenza a domicilio a seguito di ricovero ospedaliero di persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilita’ o persone infra sessantacinquenni assimilabili;

PREMESSO che con Determinazione n. 425/2020 ad oggetto: “DGR 93/2020 – Progetto Meglio a Casa - anno 2020 – Adeguamento impegno di spesa e contestuale liquidazione” e’ stato liquidato il contributo all’affidatario del servizio di gestione del Progetto per la prosecuzione del medesimo come previsto dall’art. 2 del capitolato speciale d’appalto, approvato con determina dirigenziale n. 201/2019, per una durata di 12 mesi e comunque fino all’esaurimento delle risorse economiche assegnate;

DATO ATTO:

- che nel 2020 con le risorse del Fondo per la non autosufficienza la Regione Liguria ha finanziato anche gli interventi relativi al progetto “Meglio a Casa”;
- che il buon esito del percorso “Meglio a Casa” e la richiesta crescente del servizio da parte dei cittadini liguri, nonche’ della richiesta da parte del territorio e dei servizi sull’opportunita’ di proseguire con il progetto, trattandosi di un percorso consolidato di integrazione ospedale-territorio consente di evitare il prolungamento dei ricoveri impropri per un target di popolazione in condizione di fragilita’ garantendo una mensilita’ gratuita di assistenza familiare attraverso una regolare assunzione di badante;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 218/2021 avente ad oggetto “fondo per la non autosufficienza e progetto meglio a casa – 1° tranche gennaio – aprile 2021. Accertamento euro 26.819.260,00 – impegno euro 10.325.481,97 – liquidazione ad ALISA euro 5.000.000,00, con la quale vengono assegnati alla Conferenza dei Sindaci ASL 4 la somma di euro 57.880,21 per il periodo gennaio - aprile 2021 al fine di dare continuita’ al progetto “Meglio a Casa” per la realizzazione di interventi volti a sostenere il rientro e la permanenza a domicilio, a seguito di ricovero ospedaliero, di persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilita’ o persone infrasessantacinquenni assimilabili;

DATO ATTO che con determinazione dirigenziale n. 107 in data 07/04/2021 si e’ provveduto ad assumere accertamento in entrata la somma assegnata al Comune di Chiavari, in qualita’ di capofila della Conferenza dei Sindaci ASL 4, pari ad **euro 57.880,21 per il periodo gennaio – aprile**, a valere sul **Cap. 225508117 (C361)** denominato “Contributo per Persone Fragili”, per dare continuita’ al Progetto;

DATO ATTO che, per garantire maggiormente i principi di non discriminazione, parita’ di trattamento, proporzionalita’, trasparenza e concorrenza stabiliti dalla legge si considera utile ed opportuno procedere sulla piattaforma E-PROCUREMENT SINTEL gestita da ARCA LOMBARDIA, alla pubblicazione di un avviso esplorativo per l’acquisizione delle manifestazioni di interesse a partecipare a procedura negoziata per la realizzazione, nell’ambito del “Progetto Meglio a Casa”, di interventi volti a sostenere il rientro e la permanenza a domicilio – a seguito di ricovero ospedaliero – di persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilita’ o persone infrasessantacinquenni assimilabili, dando atto pertanto che, ai sensi dell’art.36, co. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. verranno invitati alla procedura tutti gli operatori economici qualificati sulla piattaforma che

abbiano validamente manifestato il loro interesse a partecipare alla presente procedura ed abbiano dichiarato il possesso dei requisiti richiesti;

DATO ATTO che Il servizio avra' decorrenza presunta dalla data successiva indicata nel provvedimento di aggiudicazione e avra' durata pari al periodo di proseguimento della misura disposta dalla Regione Liguria e sino al termine delle future risorse economiche assegnatogli e comunque non oltre il 31/12/2023;

VISTO che il competente servizio ha predisposto l'avviso esplorativo per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse, le procedure operative ed i relativi allegati per l'affidamento del servizio specificato in oggetto da attuarsi mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

DATO ATTO che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Amministrativo Contabile Sig.ra Moggia Sabrina che ha predisposto tutti gli atti inerenti la procedura ed e' incaricata di ogni ulteriore atto in esecuzione del medesimo;

DATO ATTO che la Dott.ssa Maura Meschi, Dirigente del Settore VI – Politiche per la Persona, tale nominata con atto sindacale n. 21/2018, in qualità di Responsabile Unico di Procedimento per la manifestazioni di interesse a partecipare a procedura negoziata per la realizzazione, nell'ambito del "Progetto Meglio a Casa", di interventi volti a sostenere il rientro e la permanenza a domicilio – a seguito di ricovero ospedaliero – di persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilita' o persone infrasessantacinquenni assimilabili,, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i, indetta dalla presente determinazione, ha approvato tutti gli atti inerenti la procedura;

ATTESTATO di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

1. di approvare l'avviso esplorativo per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse a partecipare a procedura negoziata per realizzazione nell'ambito del "Progetto Meglio a Casa" di interventi volti a sostenere il rientro e la permanenza a domicilio – a seguito di ricovero ospedaliero – di persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilita' o persone infrasessantacinquenni assimilabili, le procedure operative ed i suoi allegati quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di procedere, per le ragioni esposte in premessa, successivamente all' individuazione dei concorrenti interessati all'affidamento della suddetta gestione, all' indizione di procedura negoziata con lettera d'invito rivolta a tutti i soggetti qualificati che abbiano validamente manifestato il loro interesse a partecipare alla procedura in oggetto ed abbiano dichiarato il possesso dei requisiti richiesti;
3. di procedere con successivi atti dirigenziali alla determinazione del valore dell'affidamento che sara' calcolato sulla base dei finanziamenti assegnati al Comune di Chiavari, in qualita' di ente capofila della Conferenza dei Sindaci ASL 4^A " Sistema Sanitario Regione Liguria", secondo le indicazioni regionali.

4. di provvedere a pubblicare l'avviso per manifestazioni di interesse, il capitolato speciale d'appalto e gli allegati sulla piattaforma E-PROCUREMENT SINTEL gestita da ARCA LOMBARDIA, nell'Albo Pretorio del Comune di Chiavari (www.comune.chiavari.it) nella di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all' ex art. 147bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente Responsabile del Servizio;
5. di dare atto che non sussistono per il Responsabile del procedimento e il Responsabile dell'istruttoria conflitto di interessi, come previsto dalla L.190/2012 e dal D.P.R. 62/2013, nel pieno rispetto dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.;
6. di dare atto che avverso il presente provvedimento e' esperibile ricorso al TAR Liguria nel termine di 60 giorni o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa MAURA MESCHI

Documento firmato mediante firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i



COMUNE DI CHIAVARI

Città Metropolitana di Genova

Settore VI - POLITICHE PER LA PERSONA

Determina Reg.Gen. n. 798 del: 03.06.2021

Determina Reg.Sett. n. 172 del: 03.06.2021 Settore: VI - POLITICHE PER LA PERSONA

OGGETTO: PROCEDIMENTO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PROGETTO 'MEGLIO A CASA' PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI VOLTI A SOSTENERE IL RIENTRO E LA PERMANENZA A DOMICILIO - A SEGUITO DI RICOVERO OSPEDALIERO - DI PERSONE ANZIANE NON AUTOSUFFICIENTI E/O IN CONDIZIONI DI FRAGILITA' O PERSONE INFRASESSANTACINQUENNI ASSIMILABILI - DETERMINAZIONI

Ai sensi del comma 5 art. 153, e comma 7 art. 183, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 il presente provvedimento non comporta impegni di spesa.

Addì, 03.06.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VI
DOTT.SSA MAURA MESCHI

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INDIVIDUARE UN OPERATORE ECONOMICO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DEL “PROGETTO MEGLIO A CASA” DA ESPLETARSI SULLA PIATTAFORMA E-PROCUREMENT SINTEL GESTITA DA ARCA LOMBARDIA

SCADENZA: _____

Con il presente avviso, si richiede agli operatori di manifestare l'interesse ad essere invitati alla successiva procedura per l'affidamento diretto del servizio di gestione del “Progetto meglio a casa”.

L'operatore interessato dovrà manifestare interesse nelle modalità di seguito indicate, al fine di poter essere successivamente invitato dalla Stazione Appaltante a presentare offerta.

STAZIONE APPALTANTE:

Ente: Comune di Chiavari – piazza N.S. Dell'Orto, 1 – 16043 Chiavari (GE)

Contatti: Settore VI – Servizi per la persona 0185 365359 / 0185 365358

Sito internet: www.comune.chiavari.ge.it

PEC: comune.chiavari@cert.legalmail.it

E-mail: maura.meschi@comune.chiavari.ge.it

OGGETTO:

L'appalto ha per oggetto la gestione del “Progetto meglio a casa (M.A.C.)”, destinato a supportare il rientro e le permanenze al domicilio a seguito di ricovero ospedaliero, di persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilità o persone infra/sessantacinquenni assimilabili residenti nei Comuni dei Distretti Sociosanitari nn. 14 – 15 - 16 afferenti alla Conferenza dei Sindaci dell'ASL 4[^] “ Sistema Sanitario Regione Liguria”. La Gestione del Progetto dovrà essere svolta in coerenza con le allegate “PROCEDURE OPERATIVE” – allegato A) alla presente manifestazione di interesse, che pertanto, ne comportano la piena ed incondizionata accettazione all'atto della presentazione della medesima.

DURATA E VALORE DELL’AFFIDAMENTO

Il servizio ha decorrenza presunta dalla data successiva indicata nel provvedimento di aggiudicazione e la sua durata sarà dipendente dalla capacità di finanziamento del Progetto da parte di Regione Liguria e comunque non oltre il 31/12/23. Il valore dell'affidamento sarà calcolato sulla base dei finanziamenti assegnati al Comune di Chiavari, in qualità di ente capofila della Conferenza dei Sindaci ASL 4[^] “ Sistema Sanitario Regione Liguria”, secondo le indicazioni regionali.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 ed in possesso dei requisiti:

a) Requisiti di ordine generale

Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, c. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla manifestazione di interesse**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78/2010 conv. in L. n. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, c. 3, del DM 14 dicembre 2010. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità costituisce **causa di esclusione** dalla manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 1, c. 17, della L. n. 190/2012.

In caso di A.T.I. i predetti requisiti di carattere generale dovranno necessariamente essere detenuti da tutti gli operatori economici;

b) Requisiti di idoneità professionale e requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

- 1) iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia dove ha sede legale (o registro equivalente del paese di origine o provenienza) e per attività analoghe a quelle oggetto del presente appalto (**autocertificazione** sottoscritta dal legale rappresentante e da allegare alla «richiesta di invito»);
- 2) essere in possesso della convenzione ministeriale che autorizza lo svolgimento di intermediazione di lavoro come disciplinato dal D.lgs. 10 settembre 2003 n. 276, dalla D.G.R. 915/2017 e confermato a seguito di verifica operata da Regione Liguria con D.G.R. 687 del 3/08/2018;

In caso di A.T.I., i predetti requisiti di idoneità professionale dovranno necessariamente essere detenuti da tutti gli operatori economici associati. In caso di avvalimento, infine, sia dall'impresa avvalente sia dall'impresa ausiliaria;

- 3) essere costituiti in una delle forme previste dall'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 4) di essere dotati di una carta dei servizi;
- 5) essere soggetti che hanno gestito servizi di assistenza sociale e sociosanitaria per anziani non autosufficienti e/o in condizioni di fragilità o persone infra sessantacinquenni assimilabili per almeno tre anni nell'ambito del Progetto regionale "Meglio a Casa"

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti possono manifestare il proprio interesse facendo pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno** _____, la propria manifestazione di interesse esclusivamente attraverso la piattaforma E-Procurement Sintel gestita da ARCA Lombardia.

Non sono ammesse le istanze pervenute dopo la scadenza ancorché spedite entro il termine.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta conformemente al modello “Allegato B”, in lingua italiana, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

Il modello “Allegato B” dovrà essere corredato da:

- fotocopia del documento di identità del dichiarante ai sensi dell’art. 38 comma 3 del DPR 28/12/2000 n. 455;
- dall’allegato A) “PROCEDURE OPERATIVE” sottoscritto per accettazione digitalmente dal legale Rappresentante;

ESCLUSIONI

Sono causa di esclusione le seguenti condizioni:

- mancanza dei requisiti di cui al presente avviso;
- incompletezza insanabile dell’istanza;
- mancata presentazione della documentazione richiesta;
- mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione dell’Istanza.

NUMERO DI OPERATORI DA INVITARE NELLA SUCCESSIVA FASE DI GARA

Si procederà ad invitare tutti i concorrenti che hanno manifestato interesse a partecipare. La stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di procedere a nuova indagine di mercato a suo insindacabile giudizio.

Nel caso di un’unica manifestazione di interesse idonea, il Comune di Chiavari si riserva la facoltà di invitare alle ulteriori fasi della procedura di affidamento lo stesso operatore economico.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente gara ed ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maura MESCHI — Recapiti: Tel. 0185/365368, e-mail: maura.meschi@comune.chiavari.ge.it

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all’Albo Pretorio, sul profilo del Committente, www.comune.chiavari.ge.it, nella sezione Amministrazione Trasparente, sul sito Appalti Liguria e sulla piattaforma telematica Sintel di Aria S.p.a..

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l’Ente, con l’unico scopo di far comunicare agli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta nella successiva procedura di affidamento. Ha dunque scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche o obbligazioni negoziali nei confronti del Comune di Chiavari, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare il procedimento relativo al presente avviso e di non dar seguito all’indizione della successiva procedura negoziata, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati. In questa fase non dovranno

essere presentate offerte. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.L.gs. 196/2003 (Codice in materia di trattamento dei dati personali) integrato con le disposizioni del Regolamento 2016/679 (GDPR) e ulteriormente integrate dalle modifiche apportate dal D. Lgs n. 101 del 10 agosto 2018e s.m.i., per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Il Comune si riserva la facoltà di non acquisire o acquisire anche solamente parte dei servizi indicati, senza per questo che vengano modificate in alcun modo le condizioni contrattuali ed economiche; In questi casi l'appaltatore, non potrà porre eccezioni o richiedere indennizzi di alcun genere;

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente nonché agli atti amministrativi emanati dalla Regione Liguria in materia.

Avverso il presente avviso potrà essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR Liguria entro 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione

Allegati:

Procedure Operative (allegato A)

Modello per manifestazione di interesse (Allegato B)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA

(Dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del DPR 28/12/2000 n. 455)

Spett.le
Comune di Sanremo
Comune.sanremo@legalmail.it

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DEL PROGETTO MEGLIO A CASA

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ codice fiscale _____

Residente a _____ Stato _____ via _____

e-mail _____ pec _____ tel. _____

In qualità di rappresentante

CHIEDE

che l'operatore economico

Con sede legale in _____ Codice fiscale _____

Partita iva _____

sia ammesso a partecipare alla manifestazione d'interesse in oggetto.

Pertanto, sotto la propria responsabilità, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 della normativa suddetta

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia dove hanno sede legale (o registro equivalente del paese di origine o provenienza) per attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso;
- b. essere in possesso dell'autorizzazione a svolgere attività di intermediazione di lavoro rilasciata dal Ministero del Lavoro

- c. essere dotati di una carta dei servizi;
- d. non avere riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, fatta salva l'eventuale intervenuta riabilitazione e comunque non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- e. non avere riportato violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali;
- f. non avere cause di incompatibilità;
- g. possedere il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) regolare;
- h. possedere idonee polizze di assicurazione, rilasciate da Impresa di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale", ai sensi del Decreto legislativo 7 settembre 2005, n.209 e successive modifiche ed integrazioni, a copertura dei seguenti rischi: Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi (tra cui il Comune) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'esecuzione delle attività, comprese tutte le operazioni inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata, con rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune, un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 5.000.000,00 per sinistro e Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO) per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'esecuzione delle attività connesse all'erogazione del servizio (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui il Concessionario si avvalga), comprese tutte le operazioni inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata, con rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune, un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 5.000.000,00 per sinistro e prevedere tra le altre condizioni anche l'estensione al cosiddetto "Danno Biologico", ai danni non rientranti nella disciplina INAIL, alle malattie professionali nonché la "Clausola di Buona Fede INAIL";
- i. non incorrere in motivi di esclusione dalle procedure ad evidenza pubblica previsti dall'art. 80 del D.lgs n. 50/2016.

dichiara altresì:

- di accettare le disposizioni e prescrizioni del presente avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere consapevole che le dichiarazioni necessarie, datate e sottoscritte sono rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 /2000, nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione, con assunzione di responsabilità per la veridicità delle stesse.

Allega alla presente dichiarazione:

- curriculum professionale dell'operatore economico;
- indicazione delle informazioni per richiedere il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- copia della carta dei servizi;
- orario di disponibilità e fasce di reperibilità;
- compenso dell'operatore economico;
- quantificazione del costo orario dell'assistente familiare applicando il CCNL del contratto colf e badanti categoria badanti;
- fotocopia del documento di identità del dichiarante ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 28/12/2000 n. 455.

Luogo e data _____, _____

Firma

ALLEGATO A)PROCEDURE OPERATIVE - PROGETTO “Meglio a Casa

<p>Oggetto</p>	<p>Il Progetto “Meglio a Casa” è destinato a supportare il rientro e la permanenza a domicilio a seguito di ricovero ospedaliero di persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilità’ o persone infra sessantacinquenni assimilabili residenti nei Comuni dei Distretti Sociosanitari n. 14 – 15 – 16 afferenti alla Conferenza dei Sindaci dell’ASL n. 4^.</p> <p>Devono essere gestiti interventi al domicilio finalizzati al superamento dello stato di bisogno e/o difficoltà, al sostegno ed aiuto ai familiari nell’assistenza degli utenti/pazienti, al mantenimento degli assistiti nel loro ambiente di vita e, ove possibile, alla loro integrazione sociale. Inoltre si dovrà coordinare l’attività degli assistenti familiari ritenuti idonei al servizio con le segnalazioni inviate dall’equipe ospedaliera al fine di consentire l’oggettiva corrispondenza tra il bisogno espresso e le prestazioni da effettuarsi. Un operatore, pertanto dovrà interfacciarsi con l’equipe ospedaliera, con i referenti medici dei reparti (qualora necessario), e con gli Assistenti Sociali degli Ambiti Territoriali Sociali che provvederanno a verificare la necessità di un’eventuale presa in carico.</p>
<p>Compiti delle Assistenti familiari</p>	<p>Gli assistenti familiari nello specifico dovranno espletare i seguenti compiti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Curare il governo e il riordino dell’abitazione/ambiente di vita, compreso gli arredi, le apparecchiature e gli ausili;2. Realizzare il cambio biancheria e rifacimento del letto;3. Somministrare i pasti, provvedendo a seconda della situazione, anche all’acquisto e alla preparazione dei cibi;4. Aiutare ad assumere cibo e le bevande, laddove necessario;5. Aiutare nell’igiene personale (anche coloro che sono in situazioni di vario livello di non autosufficienza);6. Collaborazione/vigilanza corretta assunzione farmaci;7. Effettuare il cambio della biancheria personale e del vestiario, tenendo conto del grado di autonomia/dipendenza ivi compresa l’attività di lavaggio e stiratura degli indumenti;8. Provvedere all’accompagnamento della persona;9. Collaborare nelle attività di animazione, di recupero e mantenimento delle capacità cognitive e manuali;

	<ol style="list-style-type: none"> 10. Riconoscere e riferire al personale preposto i più comuni sintomi di allarme (pallore/sudorazione...) richiedendone l'intervento se necessario; 11. Attuare il corretto uso di eventuali presidi usati per l'assistenza; 12. Collaborare alle procedure richieste nel caso di decesso dell'assistito anche mediante attività di supporto agli operatori preposti; 13. Contribuire alle attività di informazione all'eventuale disbrigo di pratiche burocratiche mediante attività di supporto agli operatori preposti; 14. Adottare modalità comunicative efficaci, adeguate alle diverse situazioni relazionali; 15. Interagire efficacemente a livello operativo con altri eventuali componenti dell'equipe assistenziale; 16. Adottare atteggiamenti partecipativi nei confronti dell'assistito e della sua famiglia; 17. Gestire la propria attività con riservatezza ed eticità.
<p>Obblighi dell'aggiudicatario</p>	<p>L'Impresa Aggiudicataria si impegna a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Individuare un Coordinatore delle Risorse Umane e un Assistente Sociale quali soggetti referenti delle attività Progetto</u> • <u>Definire un elenco/registro di assistenti familiari attivabili</u> <p>Tale elenco/registro viene formulato secondo i sotto riportati criteri essenziali:</p> <ul style="list-style-type: none"> – formazione teorica/pratica attinente alla mansione; – conoscenza della lingua italiana; – valutazione curricula vitae; – cittadinanza italiana o permesso di soggiorno in corso di validità. <p>L' Impresa provvederà mensilmente all'aggiornamento di tale elenco/registro e alla puntuale e costante attestazione dei requisiti richiesti. L'impresa proporrà all'utente e/o alla famiglia un nominativo delle persone inserite nell'elenco/registro quale miglior abbinamento utile a rispondere alle esigenze presentate dalla persona. Il Coordinatore delle risorse umane del progetto fornirà adeguato supporto alla stipula del contratto di assistenza tutelare.</p> <p>Gli utenti riceveranno i sostegni previsti durante l'arco temporale di un mese. Al termine di questo periodo, potranno continuare e/o rinunciare secondo le loro esigenze/scelte all'apporto dell'assistente familiare e dell'Impresa. Nel caso decidano di proseguire gli oneri economici che deriveranno dall'assistenza resa saranno a loro completo carico.</p>

	<p>L'Impresa dovrà gestire il conto corrente di transito vincolato per il pagamento delle/degli assistenti familiari.</p> <p>Il Comune di Chiavari, quale capofila della Conferenza dei Sindaci dell'Asl n. 4, si riserva il diritto di chiedere all'Impresa, a fronte di formali motivazioni, di non ricomprendere nell'elenco quel personale che abbia messo in atto comportamenti deontologicamente non corretti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Attivazione del progetto mensile</u> <p>L'Impresa ha l'obbligo di attivare l'assistenza familiare entro un massimo di 72 ore dalla dimissione dell'utente. Nello Specifico:</p> <p>-Il Coordinatore delle risorse umane ha il compito di coordinare l'attivazione e la stipula del contratto di lavoro mensile tra l'utente e/o i suoi familiari e l'assistente familiare, anche con contatti presso le strutture sanitarie e con l'equipe ospedaliera;</p> <p>-l'Assistente sociale ha il compito di attivazione e di monitoraggio dello stesso, collabora con gli Ambiti Territoriali Sociali, definisce e condivide con i familiari un Piano Individualizzato di Assistenza (di seguito P.I.A.) e comunica a tutti gli operatori interessati (equipe ospedaliera e segreteria tecnica) l'avvio e/o l'eventuale interruzione dell'attività, mantiene contatti con i Servizi Sociali del Comune di residenza affinché gli stessi valutino l'eventuale presa in carico e l'attivazione di ulteriori servizi. L'attivazione dell'Impresa Aggiudicataria non esclude ulteriori servizi da parte dei Comuni e dei Servizi Territoriali dell'ASL 4[^].</p> <p>A seguito della Valutazione, inviata dall'Equipe Multiprofessionale Ospedaliera, e delle verifiche di compatibilità anche relative alle caratteristiche del domicilio da parte dell'Impresa Aggiudicataria possono essere attuati i seguenti moduli domiciliari di assistenza familiare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modulo 36 h. settimanali ovvero n. 6 ore al gg per sei giorni alla settimana - Modulo 72 h settimanali, ovvero n. 12 ore al gg. per sei giorni alla settimana - Modulo convivenza h24 per cinque giorni alla settimana, senza sostituzione nel weekend:
<p>Personale addetto</p>	<p>L'Impresa Aggiudicataria deve garantire la presenza del personale necessario per il corretto svolgimento delle attività di cui al presente documento impiegando proprio personale, o avvalendosi di prestazioni di terzi nel rispetto della normativa.</p> <p>L'impresa aggiudicataria è, inoltre, tenuta alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative sulla prevenzione e la sicurezza del lavoro assumendosene la piena responsabilità in caso di inadempienza in esecuzione alla legge. L'impresa si obbliga a far osservare scrupolosamente</p>

	<p>al proprio personale addetto al servizio le norme antinfortunistiche, a dotarlo di quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, nonché attuare le prescrizioni in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro, in conformità alle vigenti norme di legge in materia.</p> <p>L'impresa pertanto, avrà l'obbligo di accertare che l'operatore Assistente Familiare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - segnali subito agli organi competenti ed al coordinatore dell'impresa sociale, le anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio, - tenga un comportamento improntato all'educazione e alla correttezza sia nei confronti degli operatori che degli utenti. <p>Nel caso in cui l'utente e/o i suoi familiari e/o il Tutore/Amministratore di Sostegno, etc. rescindano anticipatamente il rapporto lavorativo per motivazioni inerenti la qualità del servizio offerto dall'assistente familiare, valutate le motivazioni, l'impresa si impegna a proporre una sostituzione al fine di dare continuità al progetto assistenziale per il periodo dei 30 giorni complessivi previsti dal P.I.A.</p> <p>L'impresa aggiudicataria manleva il Comune da qualsiasi pretesa, onere o diritto comunque vantati dal personale dipendente, da collaboratori e chiunque altro in merito al rapporto derivante tra gli stessi ed il Gestore in relazione all'esecuzione delle attività.</p> <p>Il soggetto affidatario si obbliga inoltre a:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ottemperare agli obblighi di cui al D.P.R. 62/2013 – Codice in materia di comportamento dei dipendenti pena la risoluzione e/o decadenza del rapporto in caso di violazione degli obblighi stessi; - ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento (UE) 2016/679 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» in vigore dal 24 maggio 2016; - impegnarsi al rispetto della normativa di cui all'art. 53 c.16ter del D.lgs 165/2001 e di essere edotto che la mancata osservanza di tale normativa comporterà l'esclusione dalla gara; <p>Il Soggetto affidatario esonera le amministrazioni contraenti da ogni e qualsiasi responsabilità in merito, sia contrattuale sia extra-contrattuale.</p>
<p>Monitoraggio, controllo della qualità del servizio</p>	<p>L'Impresa Aggiudicataria predisporrà quadrimestralmente una relazione di monitoraggio delle attività svolte ed un rendiconto dettagliato del conto corrente dedicato per il pagamento dell'assistente familiare per un periodo massimo di 30 giorni e della conseguente messa in regola degli operatori, anche successiva ai 30 giorni.</p>

	<p>Al fine di pervenire ad una rilevazione della qualità percepita e documentare l'andamento del servizio, l'Impresa proporrà questionari per la valutazione della qualità percepita agli utenti e/o famiglie ed alle Assistenti Familiari.</p>
--	---

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INDIVIDUARE UN OPERATORE ECONOMICO PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DEL “PROGETTO MEGLIO A CASA” DA ESPLETARSI SULLA PIATTAFORMA E-PROCUREMENT SINTEL GESTITA DA ARCA LOMBARDIA

SCADENZA: _____

Con il presente avviso, si richiede agli operatori di manifestare l'interesse ad essere invitati alla successiva procedura per l'affidamento diretto del servizio di gestione del “Progetto meglio a casa”.

L'operatore interessato dovrà manifestare interesse nelle modalità di seguito indicate, al fine di poter essere successivamente invitato dalla Stazione Appaltante a presentare offerta.

STAZIONE APPALTANTE:

Ente: Comune di Chiavari – piazza N.S. Dell'Orto, 1 – 16043 Chiavari (GE)

Contatti: Settore VI – Servizi per la persona 0185 365359 / 0185 365358

Sito internet: www.comune.chiavari.ge.it

PEC: comune.chiavari@cert.legalmail.it

E-mail: maura.meschi@comune.chiavari.ge.it

OGGETTO:

L'appalto ha per oggetto la gestione del “Progetto meglio a casa (M.A.C.)”, destinato a supportare il rientro e le permanenze al domicilio a seguito di ricovero ospedaliero, di persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilità o persone infra/sessantacinquenni assimilabili residenti nei Comuni dei Distretti Sociosanitari nn. 14 – 15 - 16 afferenti alla Conferenza dei Sindaci dell'ASL 4[^] “ Sistema Sanitario Regione Liguria”. La Gestione del Progetto dovrà essere svolta in coerenza con le allegate “PROCEDURE OPERATIVE” – allegato A) alla presente manifestazione di interesse, che pertanto, ne comportano la piena ed incondizionata accettazione all'atto della presentazione della medesima.

DURATA E VALORE DELL’AFFIDAMENTO

Il servizio ha decorrenza presunta dalla data successiva indicata nel provvedimento di aggiudicazione e la sua durata sarà dipendente dalla capacità di finanziamento del Progetto da parte di Regione Liguria e comunque non oltre il 31/12/23. Il valore dell'affidamento sarà calcolato sulla base dei finanziamenti assegnati al Comune di Chiavari, in qualità di ente capofila della Conferenza dei Sindaci ASL 4[^] “ Sistema Sanitario Regione Liguria”, secondo le indicazioni regionali.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:

Sono ammessi alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 ed in possesso dei requisiti:

a) Requisiti di ordine generale

Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, c. 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla manifestazione di interesse**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78/2010 conv. in L. n. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, c. 3, del DM 14 dicembre 2010. La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di Integrità costituisce **causa di esclusione** dalla manifestazione di interesse, ai sensi dell'art. 1, c. 17, della L. n. 190/2012.

In caso di A.T.I. i predetti requisiti di carattere generale dovranno necessariamente essere detenuti da tutti gli operatori economici;

b) Requisiti di idoneità professionale e requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

- 1) iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia dove ha sede legale (o registro equivalente del paese di origine o provenienza) e per attività analoghe a quelle oggetto del presente appalto (**autocertificazione** sottoscritta dal legale rappresentante e da allegare alla «richiesta di invito»);
- 2) essere in possesso della convenzione ministeriale che autorizza lo svolgimento di intermediazione di lavoro come disciplinato dal D.lgs. 10 settembre 2003 n. 276, dalla D.G.R. 915/2017 e confermato a seguito di verifica operata da Regione Liguria con D.G.R. 687 del 3/08/2018;

In caso di A.T.I., i predetti requisiti di idoneità professionale dovranno necessariamente essere detenuti da tutti gli operatori economici associati. In caso di avvalimento, infine, sia dall'impresa avvalente sia dall'impresa ausiliaria;

- 3) essere costituiti in una delle forme previste dall'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- 4) di essere dotati di una carta dei servizi;
- 5) essere soggetti che hanno gestito servizi di assistenza sociale e sociosanitaria per anziani non autosufficienti e/o in condizioni di fragilità o persone infra sessantacinquenni assimilabili per almeno tre anni nell'ambito del Progetto regionale "Meglio a Casa"

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti possono manifestare il proprio interesse facendo pervenire, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno** _____, la propria manifestazione di interesse esclusivamente attraverso la piattaforma E-Procurement Sintel gestita da ARCA Lombardia.

Non sono ammesse le istanze pervenute dopo la scadenza ancorché spedite entro il termine.

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta conformemente al modello “Allegato B”, in lingua italiana, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante o soggetto munito di procura.

Il modello “Allegato B” dovrà essere corredato da:

- fotocopia del documento di identità del dichiarante ai sensi dell’art. 38 comma 3 del DPR 28/12/2000 n. 455;
- dall’allegato A) “PROCEDURE OPERATIVE” sottoscritto per accettazione digitalmente dal legale Rappresentante;

ESCLUSIONI

Sono causa di esclusione le seguenti condizioni:

- mancanza dei requisiti di cui al presente avviso;
- incompletezza insanabile dell’istanza;
- mancata presentazione della documentazione richiesta;
- mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione dell’Istanza.

NUMERO DI OPERATORI DA INVITARE NELLA SUCCESSIVA FASE DI GARA

Si procederà ad invitare tutti i concorrenti che hanno manifestato interesse a partecipare. La stazione appaltante si riserva inoltre la facoltà di procedere a nuova indagine di mercato a suo insindacabile giudizio.

Nel caso di un’unica manifestazione di interesse idonea, il Comune di Chiavari si riserva la facoltà di invitare alle ulteriori fasi della procedura di affidamento lo stesso operatore economico.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente gara ed ai sensi della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maura MESCHI — Recapiti: Tel. 0185/365368, e-mail: maura.meschi@comune.chiavari.ge.it

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all’Albo Pretorio, sul profilo del Committente, www.comune.chiavari.ge.it, nella sezione Amministrazione Trasparente, sul sito Appalti Liguria e sulla piattaforma telematica Sintel di Aria S.p.a..

ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici, in modo non vincolante per l’Ente, con l’unico scopo di far comunicare agli stessi la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta nella successiva procedura di affidamento. Ha dunque scopo esclusivamente esplorativo e non comporta l’instaurazione di posizioni giuridiche o obbligazioni negoziali nei confronti del Comune di Chiavari, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare il procedimento relativo al presente avviso e di non dar seguito all’indizione della successiva procedura negoziata, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici interessati. In questa fase non dovranno

essere presentate offerte. Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel D.L.gs. 196/2003 (Codice in materia di trattamento dei dati personali) integrato con le disposizioni del Regolamento 2016/679 (GDPR) e ulteriormente integrate dalle modifiche apportate dal D. Lgs n. 101 del 10 agosto 2018e s.m.i., per finalità unicamente connesse alla procedura in argomento.

Il Comune si riserva la facoltà di non acquisire o acquisire anche solamente parte dei servizi indicati, senza per questo che vengano modificate in alcun modo le condizioni contrattuali ed economiche; In questi casi l'appaltatore, non potrà porre eccezioni o richiedere indennizzi di alcun genere;

NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa vigente nonché agli atti amministrativi emanati dalla Regione Liguria in materia.

Avverso il presente avviso potrà essere proposto ricorso giurisdizionale al TAR Liguria entro 60 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione

Allegati:

Procedure Operative (allegato A)

Modello per manifestazione di interesse (Allegato B)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE UNICA

(Dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del DPR 28/12/2000 n. 455)

Spett.le
Comune di Sanremo
Comune.sanremo@legalmail.it

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LO SVOLGIMENTO DELLE FUNZIONI DEL
PROGETTO MEGLIO A CASA**

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ codice fiscale _____

Residente a _____ Stato _____ via _____

e-mail _____ pec _____ tel. _____

In qualità di rappresentante

CHIEDE

che l'operatore economico

Con sede legale in _____ Codice fiscale _____

Partita iva _____

sia ammesso a partecipare alla manifestazione d'interesse in oggetto.

Pertanto, sotto la propria responsabilità, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 46 e 47 della normativa suddetta

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a. essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia dove hanno sede legale (o registro equivalente del paese di origine o provenienza) per attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso;
- b. essere in possesso dell'autorizzazione a svolgere attività di intermediazione di lavoro rilasciata dal Ministero del Lavoro

- c. essere dotati di una carta dei servizi;
- d. non avere riportato condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, fatta salva l'eventuale intervenuta riabilitazione e comunque non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- e. non avere riportato violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali;
- f. non avere cause di incompatibilità;
- g. possedere il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) regolare;
- h. possedere idonee polizze di assicurazione, rilasciate da Impresa di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale", ai sensi del Decreto legislativo 7 settembre 2005, n.209 e successive modifiche ed integrazioni, a copertura dei seguenti rischi: Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per danni arrecati a terzi (tra cui il Comune) in conseguenza di un fatto verificatosi in relazione all'esecuzione delle attività, comprese tutte le operazioni inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata, con rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune, un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 5.000.000,00 per sinistro e Responsabilità Civile verso Prestatori di Lavoro (RCO) per infortuni sofferti da prestatori di lavoro addetti all'esecuzione delle attività connesse all'erogazione del servizio (inclusi soci, volontari e altri collaboratori o prestatori di lavoro, dipendenti e non, di cui il Concessionario si avvalga), comprese tutte le operazioni inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata, con rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune, un massimale "unico" di garanzia non inferiore a Euro 5.000.000,00 per sinistro e prevedere tra le altre condizioni anche l'estensione al cosiddetto "Danno Biologico", ai danni non rientranti nella disciplina INAIL, alle malattie professionali nonché la "Clausola di Buona Fede INAIL";
- i. non incorrere in motivi di esclusione dalle procedure ad evidenza pubblica previsti dall'art. 80 del D.lgs n. 50/2016.

dichiara altresì:

- di accettare le disposizioni e prescrizioni del presente avviso;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere consapevole che le dichiarazioni necessarie, datate e sottoscritte sono rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445 /2000, nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione, con assunzione di responsabilità per la veridicità delle stesse.

Allega alla presente dichiarazione:

- curriculum professionale dell'operatore economico;
- indicazione delle informazioni per richiedere il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva);
- copia della carta dei servizi;
- orario di disponibilità e fasce di reperibilità;
- compenso dell'operatore economico;
- quantificazione del costo orario dell'assistente familiare applicando il CCNL del contratto colf e badanti categoria badanti;
- fotocopia del documento di identità del dichiarante ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 28/12/2000 n. 455.

Luogo e data _____, _____

Firma
